

## 契約職員 募集要項（男女共同参画センター子育て活動支援館）

当財団は、大阪市立男女共同参画センター子育て活動支援館（クレオ大阪子育て館）の業務に熱意を持って勤務する契約職員を募集します。

### 1. 職務内容

- ・大阪市立男女共同参画センター子育て活動支援館指定管理業務における事業運営・施設運営
- ・男女共同参画及び子育て支援に関する事業
- ・その他市民からの問合せ等に関する電話、窓口対応

### 2. 募集内容・採用予定人数

館	職種	人数	主に従事する職務内容
子育て館	契約職員 (常勤)	2名	① セミナー、講座等各種事業実施に関連する業務（申込の受付、講座システムの操作、開催準備事務、受講料等の收受、会場の設営・撤収業務、ちらしの作成 等） ② 蔵書管理システムによる図書の貸出・返却・予約の受付、企画展示 等 ③ 図書・遊具貸出サービス業務（物品の管理 等） ④ 保育室等の点検、清掃 ⑤ 一時保育対応（保育士有資格者のみ） ⑥ 事業関係者との連絡調整
	契約職員 (短時間)	若干名	① セミナー、講座等各種事業実施に関連する業務（申込の受付、講座システムの操作、開催準備事務、受講料等の收受、会場の設営・撤収業務、ちらしの作成 等） ② 蔵書管理システムによる図書の貸出・返却・予約の受付、企画展示 等 ③ 図書・遊具貸出サービス業務（物品の管理 等） ④ 保育室等の点検、清掃

### 3. 応募資格、求める知識や経験等

(1) 次の要件を満たす方

- ・高等学校卒業以上または同等程度の学力を有する方
- ・2025年4月1日現在、満18歳以上の方
- ・パソコン（エクセル・ワード）による文書や表作成ができる方
- ・「4. 勤務条件等」に記載する変則勤務が可能な方

(2) 求める知識や経験等

- ・男女共同参画や子育て支援に関心があり、講座の企画運営等に興味のある方  
※男女共同参画や子育て支援関連施設での実務経験があればなお可
- ・利用者との円滑なコミュニケーションがとれる方

#### 4. 勤務条件等

##### (1) 契約期間

2025年4月1日～2026年3月31日まで

※採用後3ヶ月は試用期間として契約、その後2026年3月31日まで契約予定

※勤務成績等により契約を更新する場合があります。

##### (2) 勤務場所

**クレオ大阪子育て館**（大阪市立男女共同参画センター子育て活動支援館）

〒530-0041 大阪市北区天神橋6-4-20（7階） TEL：06-6354-0106

大阪メトロ 谷町線・堺筋線、阪急「天神橋筋六丁目」駅3号出口から連絡

JR環状線「天満」駅から天神橋筋商店街を北へ徒歩約10分

##### (3) 勤務日数、勤務時間等

職種	休日・勤務日数等	勤務時間
契約職員 （常勤）	週5日勤務 ※8週で16休 年末年始 ※土日・祝日勤務あり	1日7時間30分勤務（休憩60分） A勤務：午前9時～午後5時30分 B勤務：午後0時45分～午後9時15分 ※B勤務は週1回程度（平日のみ）
契約職員 （短時間）	週3～5日勤務 ※土日・祝日勤務あり	1日4時間30分勤務（休憩なし） C勤務：午前9時～午後1時30分 D勤務：午後0時45分～午後5時15分 E勤務：午後4時45分～午後9時15分（平日のみ）

※別途ローテーション表により定める。（年末年始は休み）

※有給休暇制度あり（年次有給休暇、特別休暇（忌引等））

※業務の繁忙等により、臨時に勤務時間及び勤務日の変更、休日の出勤を命じる場合があります。

※事前に財団に所定の届出をすることなく兼業することはできません。

##### (4) 給与及び福利厚生その他

当財団で定める基準による（試用期間中も同じ）。

###### 【常勤】

月給：185,000円 ※保育士有資格者は20,000円加算

通勤手当：6ヶ月定期代を4月と10月に支給

※通勤経路の認定あり

賞与：あり（年2回）計1.6ヶ月（予定）

※4月1日付で新たに雇用された場合の夏季賞与については、減額支給

退職手当・定期昇給：なし

社会保険・雇用保険：加入する

###### 【短時間】

時給：1,120円

通勤手当：1ヶ月の実費額、ただし1ヶ月定期代相当額を上限とする。

※通勤経路の認定あり

賞 与： なし

退職手当・定期昇給： なし

社会保険・雇用保険： 週3日または週4日勤務の場合は加入しない  
週5日勤務の場合は加入する  
(週所定労働時間が20時間以上となるため)

## 5. 応募方法

以下の書類を、郵送にて提出する。

### (1) 履歴書 (写真貼付)

志望動機欄に、応募する職種(「子育て館・常勤」「子育て館・短時間」のいずれか)を必ず明記してください。

応募日から3ヶ月以内の写真を貼付してください。

### (2) 職務経歴書

職務経歴は年代順に記入し、職務内容をわかりやすく記入してください。

### (3) 公共職業安定所等(ハローワーク)から紹介を受けた方はその紹介状

## 6. 応募期間および方法

### (1) 応募期間

～ 2025年3月15日(土)

※随時選考を行い、決定次第締め切ります。

### (2) 送付先

一般財団法人大阪男女いきいき財団 総務課(担当：松崎)

〒543-0002 大阪市天王寺区上汐5-6-25

## 7. 選考方法

・一次選考(書類選考)

・二次選考(面接選考)

※一次選考合格者に対してのみ実施します。

ワードやエクセルによる簡単な文書作成の試験を実施する場合があります。

## 8. 備 考

・応募資格がないこと及び履歴の記載事項に正しくないことが判明したときは、採用を取り消すことがあります。

・応募書類につきましては返却いたしません。当財団で責任をもって廃棄いたします。

※応募書類の返却をご希望される場合は、応募時に簡易書留分の切手を添付した封筒を同封のうえお送りください。

・応募書類に記載された個人情報につきましては、当採用試験の目的以外には使用しません。ただし採用された者のものについては、雇用管理に使用することがあります。

## 9. 問い合わせ先

一般財団法人大阪男女いきいき財団 総務課

〒543-0002 大阪市天王寺区上汐 5-6-25

TEL 06-7656-9040